

受講マニュアル
ClassLive Guidebook

目次

	仮登録方法	–	P.3
	本登録方法	–	P.4
	会員ページ詳細	–	P.5
	レッスン予約方法（マンツーマン）	–	P.6
	レッスン予約方法（グループ&スペシャル）	–	P.7
	予約確認とレッスン開始方法	–	P.8
	Classroom映像通話利用方法 1～3	–	P.9
	レッスンキャンセル方法	–	P.12
	レッスンヒストリー	–	P.13
	アセスメント（テスト）	–	P.14
	各種登録情報変更&LINE@サポート	–	P.15

ClassLive Guidebook 仮登録方法

1. Sign in (サインイン) から新規登録へ

classlive

Sign in

Email

Password

Remember Me

Login

Register Now! Forget password?

① ClassLive 会員ページへアクセス

<https://member.class-live.com/>



ここをクリックして
登録開始

② 『Register now!』 をクリックし登録画面へ

2. 仮登録に必要な情報を入力

Register

Join to the classlive now!

Email ①

Code ②

Register

Already have an account? Login

① ご使用されているEメールアドレスを入力。
※登録メールアドレスはログイン時に使用します

② お申し込み時に案内される7桁のお客様コードを入力してください。
※コード例：0100280

③ 『Register』 をクリックすると仮登録が完了します。

推奨

登録・予約・レッスン共に
スマホで操作可能ですが、
パソコンまたはタブレット
の使用を推奨しています。

3. 届いたメールから本登録へ

ClassLive会員登録をお申し込みいただき、ありがとうございます。

会員登録はまだ完了していません。

以下のURL (アドレス) にアクセスして会員登録を完了させてください。

■会員登録認証アドレス

↓②会員登録認証アドレス

https://member.class-live.com/register_complete/JmHeeNMCHFzC2cEQwFE2

このアドレスはお申し込みから3時間有効です。

期限を過ぎた場合は、会員登録をやり直してください。

① 仮登録が完了すると、自動でClassLiveからの登録認証メールが届きます。

② メールを受信したら、文章内にある「会員登録認証アドレス」をクリックしてください。

※登録認証は本メール受信後、3時間以内にクリックしてください。
それ以降は無効となります。

※メールが届かない場合は、迷惑メールフォルダに振り分けられている可能性もありますので、必ずご確認ください。

ClassLive Guidebook

本登録方法

1. 本登録画面でお客様情報を入力

Register

Join to our community now !

<p>氏名(姓) 山田 1)</p> <hr/> <p>氏名ローマ字(姓)* YAMAI 3)</p> <hr/> <p>ニックネーム* JIROなど講師が呼びやすい名前を入力してください JIRO 5)</p> <hr/> <p>性別 6)</p> <hr/> <p>生年月日 7)</p> <hr/> <hr/> <hr/> <p>Password* 8)</p> <hr/>	<p>氏名(名) 炭治郎 2)</p> <hr/> <p>氏名ローマ字(名)* TANJIR 4)</p> <hr/>
--	---

Register

① 本登録に進む登録認証アドレスをクリックすると、お客様情報登録画面に移動します。

② 各項目に従ってお客様情報をご入力ください。

- 1) 氏名 (姓)
**漢字で記入*
- 2) 氏名 (名)
**漢字で記入*
- 3) ローマ字氏名 (姓)
**ローマ字で記入*
- 4) ローマ字氏名 (名)
**ローマ字で記入*
- 5) ニックネーム
**レッスン時に講師やクラスメイトに呼んでもらう「あだ名」になります。英語で呼びやすい名前に設定して下さい。*
- 6) 性別
- 7) 生年月日
- 8) パスワード
**ログイン時に使用しますので、パスワード設定後は必ずお手元にメモをしてください。変更はマイページより可能です。
他人に推測されにくい半角英数字6~20文字で設定してください。

③ 全て入力が完了しましたら、「Register」をクリックしてください。

④ ClassLiveから登録完了メールが届き、本登録が完了です。
※届かない場合は、本登録ができていない可能性もありますので、お手数ですが、登録認証アドレスをクリックするところからやり直しをお願いします。

※メールが届かない場合は、迷惑メールフォルダに振り分けられている可能性もありますので、必ずご確認下さい。

ここをクリックすると本登録が完了します。

ClassLive Guidebook 会員ページ詳細

1. 会員ページの詳細を確認する

The screenshot shows the ClassLive member dashboard. At the top, there is a navigation menu with items: Dashboard, Lesson Reservation, Lesson History, Assessment, and Add Course. A red box highlights this menu, with a circled '2' and the text '←メニュータブ' pointing to it. Below the menu, the dashboard is divided into several sections. On the left, there are two tables of lessons. The first table is titled '予約中のグループレッスン' (Group Lessons to be reserved) and is circled with a '4'. It lists three lessons: 'American Accent [Special]' by teacher Gea, 'ESL Comprehensive No.5' by teacher Kat, and 'YOGA [Special]' by teacher Kat. The second table is titled '予約中のマンツーマンレッスン' (One-on-one Lessons to be reserved) and is circled with a '5'. It lists one lesson: 'ESL Comprehensive' by teacher Max. On the right side of the dashboard, there are three ticket summary cards. The top card is pink and shows '[MTM] ESL COMPREHENSIVE' for the period 2020-07-29 with 47 tickets. The middle card is green and shows '[SPECIAL]' for the period 2021-07-15 with 22 tickets. The bottom card is orange and shows '[GROUP] ESL COMPREHENSIVE' for the period 2020-07-29 with 47 tickets. A circled '3' and the text '↑保有チケット一覧' (View all reserved tickets) points to these cards.

① ClassLive会員ページに登録したメールアドレスとパスワードを入力してログインします。

②メニューの説明

- 『Dashboard』
TOP画面レッスン予約状況の確認
- 『Lesson Reservation』
レッスン予約・キャンセル
- 『Lesson History』
レッスンのフィードバック・講師の評価
- 『Assessment』
テスト結果・成長過程確認
- 『Add Course』
ご自身でコースの追加が可能

③現在保有中のレッスンチケット一覧

- 『赤』 マンツーマンレッスンチケット
- 『緑』 スペシャルレッスンチケット
- 『橙』 グループレッスンチケット

④現在予約中のグループレッスン一覧です。レッスンを予約するとこちらに表示されます。

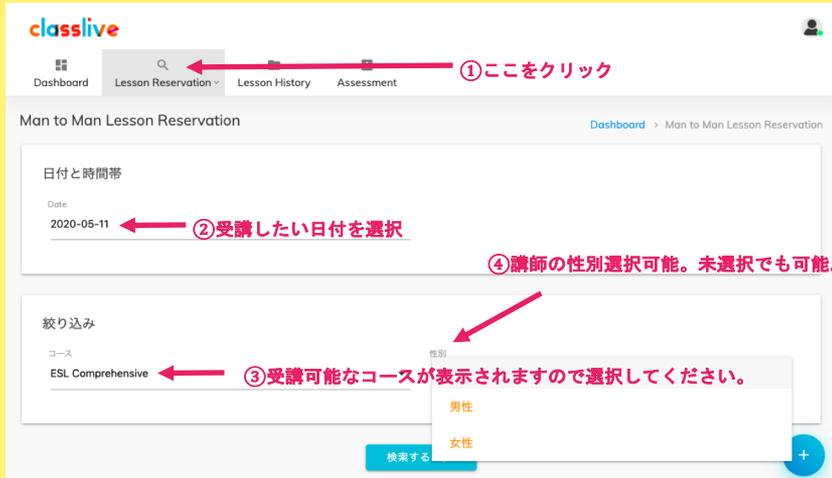
⑤現在予約中のマンツーマンレッスン一覧です。レッスンを予約するとこちらに表示されます。

ClassLive Guidebook

レッスン予約方法

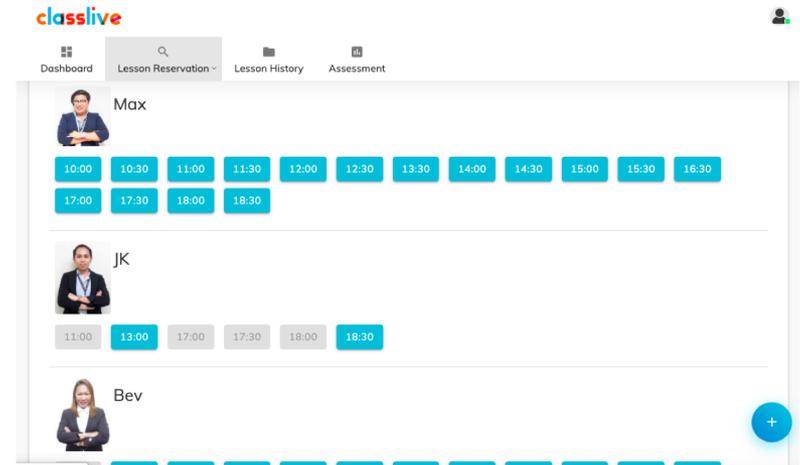
マンツーマンレッスン

1. 受講可能なレッスンを探す (条件入力)



- ① 「Lesson Reservation」をクリック後、「マンツーマン」を選択してください。
- ② 受講したい日付を選択してください。
※レッスン開始の1時間前まで選択可能です。
※日曜日及びフィリピン祝祭日の場合は休講の場合があります。
- ③ 受講可能なコースが表示されますので、レッスンを希望されるコースを選択してください。
- ④ 講師の性別の選択が可能です。(未選択でも可)
- ⑤ 「検索する」ボタンをクリックすると、下部に受講可能な講師一覧が表示されます。

2. 講師を選択して予約する



- ⑥ 講師一覧からご希望の講師を選択いただけます。
※講師の写真をクリックするとポップアップで講師の詳細が開きます。
(現在システム調整中のため詳細画面は開きません。ご了承ください。)
- ⑦ 青色に表示されている時間帯が予約可能を表しています。
※グレーになっているところは既に予約が埋まっており予約不可となります。
- ⑧ ご希望の講師の予約可能な時間帯をクリックしてください。



- ⑨ ポップアップで上記の画面が開きますので、時間とコースに間違いがなければ、リクエストを追記（無ければ空白可能・英語のみ）して「予約する」ボタンをクリックすると予約完了となります。

ClassLive Guidebook

レッスン予約方法

グループ&スペシャルレッスン

1. 受講可能なレッスンを探す (条件入力)



① 「Lesson Reservation」をクリックし、「グループ」を選択してください。

② 受講可能なコースと講師が表示されますので、希望されるコース(講師)を選択してください。

※コースはお支払頂いたコースの他に、1レッスン完結のスペシャルフリークラスも選択が可能です。ぜひご参加ください。

③ 受講したい日付を選択してください。

※レッスン開始の1時間前まで選択可能です。

※日曜日及びフィリピン祝祭日の場合は休講の場合があります。

④ 「検索する」ボタンをクリックすると下部に受講可能な講師一覧が表示されます。

2. 講師を選択して予約する



⑥ 講師一覧からご希望の講師を選択いただけます。

※講師の写真をクリックするとポップアップで講師の詳細が開きます。(現在システム調整のため詳細画面は開きません。ご了承ください。)

表示内容の説明
1) コース名称

2) レッスンナンバー (表記は48レッスン中9レッスン目と10レッスン目)
*順番関係なく、どのナンバーのレッスンでも受講頂けますが、レッスンの進行上、1から48を順番に受講されることをオススメします。

3) グループレベルはグループレッスンを受講する際のあなたのレベルです。エントランステストを受験後、Assesmentページで現在のレベルを確認していただけます。

⑦ ご希望の講師とコースが決定したら予約ボタンをクリックしてください。



⑧ ポップアップで確認画面が出ますので、確認後「予約する」ボタンを押して予約完了です。

※グループレベルが合っていない場合、「レベルがマッチしません」とアナウンスが出ますので、あなたのレベルに合うクラスを選択してください。

1. 会員ページを開く

Dashboard

classlive

Dashboard Lesson Reservation Lesson History Assessment Add Course

Dashboard

予約中のグループレッスン ①

Date	Time	Teacher	Course	URL
2020-05-27 (水)	13:00 - 13:50	Gea	American Accent [Special]	Open
2020-05-27 (水)	14:00 - 14:50	Kat	ESL Comprehensive No.5	Open
2020-05-27 (水)	21:00 - 21:50	Kat	YOGA [Special]	Open

予約中のマンツーマンレッスン ②

Date	Time	Teacher	Course	URL
2020-05-27 (水)	18:30 - 18:55	Max	ESL Comprehensive	Open

③

【MTM】 ESL COMPREHENSIVE
2020-07-29まで
47 tickets

【SPECIAL】
2021-07-15まで
22 tickets

【GROUP】 ESL COMPREHENSIVE
2020-07-29まで
47 tickets

↑ 保有チケット一覧

①現在予約中のマンツーマンレッスン一覧です。レッスンを予約するとこちらに表示されますので、予約したレッスンが表示されているか確認してください。

② 現在予約中のグループレッスン一覧です。レッスンを予約するとこちらに表示されますので、予約したレッスンが表示されているか確認してください。

③ レッスン当日、予定時刻の5分前になりましたら、各レッスン横にあります「Open」ボタンをクリックすると自動的にレッスン画面へ飛び、講師の入室後、レッスンが開始されます。

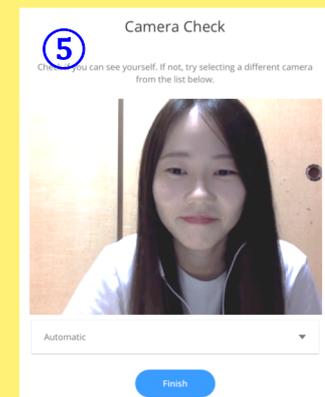
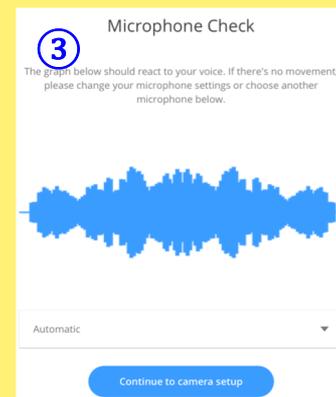
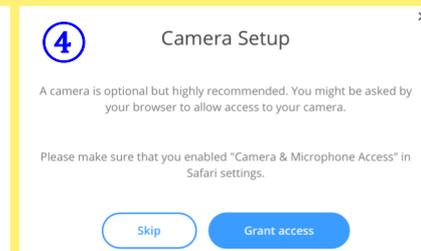
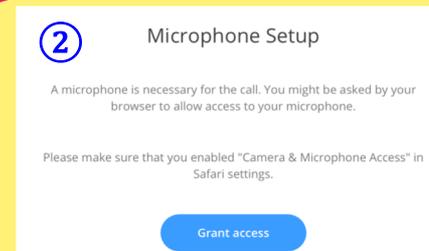
How to use Classroom Interface

Classroom（映像通話） 利用方法1

アプリ等のインストールの必要はありません。
 次ページで案内する端末ごとの推奨ブラウザをご準備ください。
 レッスン受講にはパソコン環境を推奨します。

Date	Time	Teacher	Course	URL
2020-07-31 (金)	20:00 - 20:25	 Joan	ESL Comprehensive	Open ^①

1. レッソンの時間になりましたら、マイページにある[OPEN]をクリックしてください。レッスン開始前5分以上ある場合は、設定上、映像通話は開始されませんので、レッスン開始5分になってからアクセスしてください。以下はご利用のデバイスによって表示されることがあります。一度設定を完了しますと以降は表示されません。
2. マイク利用の許可をする必要があります。青色ボタン[Grant access]をクリックしてください。
3. 声を出すと青い帯状のバーが振れますのでデバイスが音声を受け取ってるか確認してください。問題なければ青色ボタン[Continue to camera setup]をクリックしてカメラの設定に移動します。
4. 続いて、カメラの許可設定をします。青色ボタン[Grant access]をクリックしてください。
5. 画面にご自身が表示されているかご確認下さい。自分が映っていたら 青色ボタン[Finish]をクリックして準備完了です。



Classroom（映像通話）使用方法2

The screenshot shows the ClassLive Classroom interface. On the left, there is a vertical toolbar with icons for video, audio, and settings. The main area displays a large video feed of the instructor and a smaller video feed of the user. A chat window is open on the right side, showing a list of participants and a message input field. A pink banner at the bottom of the screenshot contains the text: 「レッスン受講にはパソコン環境を推奨します。」

各種設定
次ページ参照

「×」でルーム退室

講師の映像

あなたの映像

チャット窓

Terms of Se
Privacy Poli
Support

Copy call link

Chat

Notes

Jul 28, 2020

Anonymous Platypus joined

Anonymous Butterfly joined

Anonymous Squirrel (you) joined

Anonymous Platypus left

Type a message here

レッスン受講にはパソコン環境を推奨します。

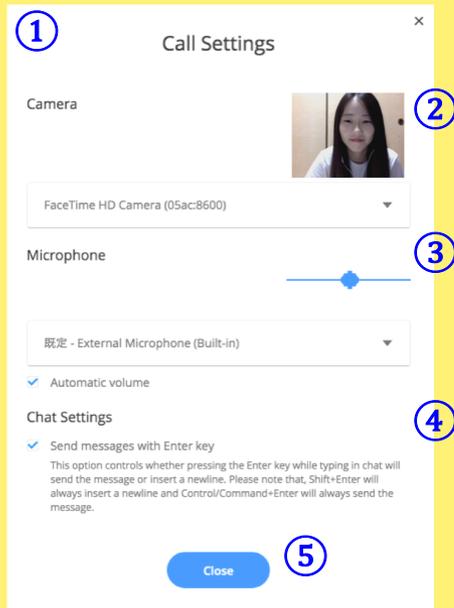
- Mac PCの場合：Google Chrome, Firefoxブラウザアプリケーション利用を推奨
- Windows PCの場合：Google Chrome, Firefoxブラウザアプリケーション利用を推奨
- iPad, iPhoneの場合：Safari ブラウザアプリケーション利用を推奨
- Androidの場合：Google Chromeブラウザアプリケーション利用を推奨

How to use Classroom Interface

Classroom（映像通話）利用方法3

◆各種設定について

-  ← カメラアイコン：カメラのオンとオフを切り替えます。レッスン中はオンにしておきましょう。
-  ← 画面共有：シェアスクリーンを行うためのアイコンです。講師から指示がない限り使用しません。
-  ← マイクアイコン：マイクのオンとオフを切り替えます。レッスン中はオンにしておきましょう。
-  ← オーディオアイコン：オーディオのオンとオフを切り替えます。レッスン中はオンにしておきましょう。
-  ← 歯車アイコン：①の画面に移動します。

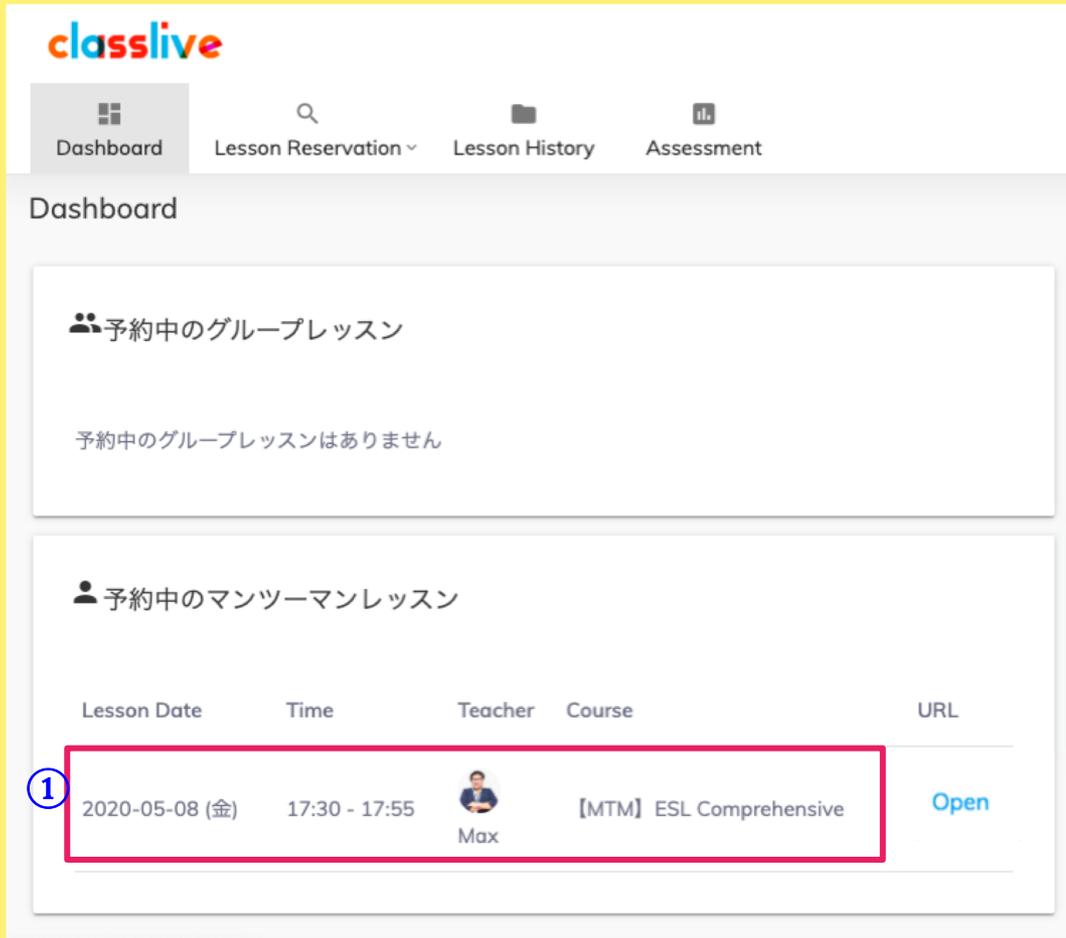


- ② カメラ設定：上記に自分が映っているかどうか確認ください。
- ③ マイク設定：声を発して青色のバロメーターが動くか確認ください。
- ④ チャット設定：チェックを外すとEnterキーで改行になり、チェックするとEnterキーでチャット内容が送信されます。（通常はチェックを入れておいてください。）
- ⑤ Close：設定が完了したらこちらをクリックして設定画面を閉じて下さい。

-- よくあるトラブル解消方法 --

レッスン開始時間になっても講師が見えない、声が聞こえないなどのトラブルがありましたらブラウザのリロードをお願いします。接続のタイミングによってはカメラ、マイクの動作が不安定な場合があります。

1. ダッシュボードからキャンセルするレッスンを選択



① 会員ページのダッシュボードにある予約済みのレッスン一覧から、キャンセルしたいレッスンをクリックします。

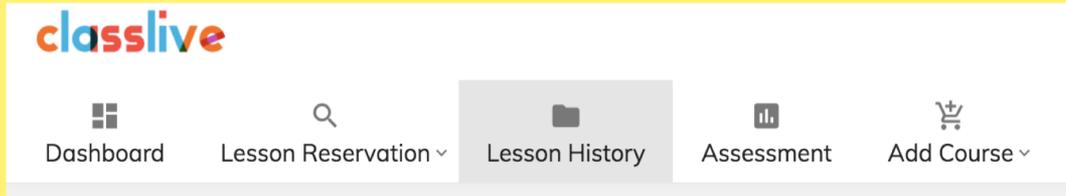
②開いたポップアップ画面上で「キャンセルする」をクリックすると、該当するレッスンのキャンセルが完了します。

注意

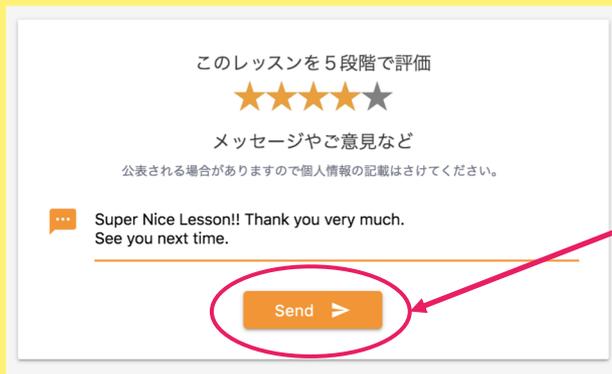
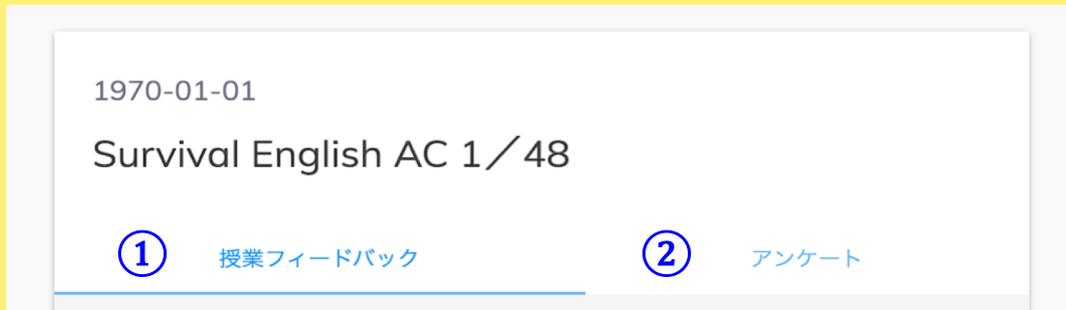
レッスンキャンセルは当日の開始2時間前までとなりますのでご注意ください。以降はチケット消化扱いとなります。

ClassLive Guidebook レッスンヒストリー

1. ダッシュボードから[Lesson History]を選択



2. 過去に受講したレッスンが表示されます

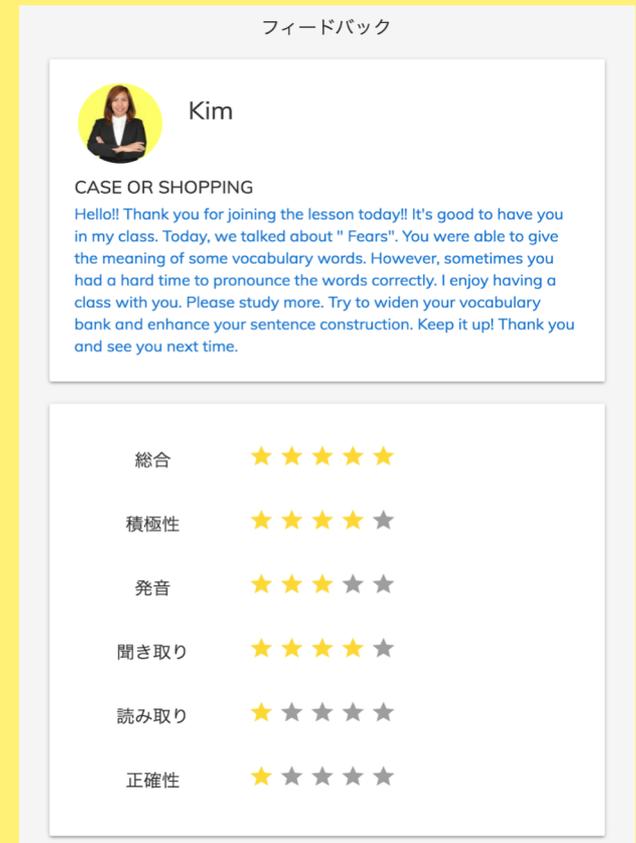


② [アンケート]ではレッスンを5段階で評価頂けます。コメントを残す事も可能ですので宜しければご協力お願い致します。

* 個人情報などの記入はご遠慮下さい。

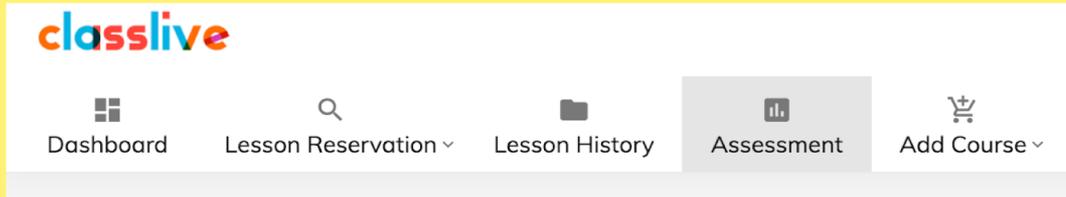
最後に[Send]をクリックをして評価完了です。

① [フィードバック]では講師よりレッスンのフィードバックとあなたのレッスン評価が5段階で表記されます。項目は総合・積極性・発音・聞き取り・読み取り・正確性から評価されます。

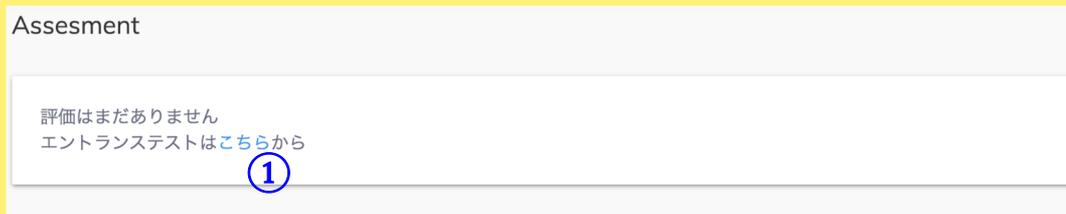


ClassLive Guidebook アセスメント

1. ダッシュボードから[Assessment]を選択



2. テスト未受験の場合



①をクリックし、Reading & Grammarのテストを受験して下さい。目安時間は25分です。併せて、初回のマンツーマンレッスンではListeningとSpeakingのテストを行います。P6を参照にレッスンを予約し、初回レッスン(テスト)を受験して下さい。

3. テスト受験済みの場合

	Date	④ ClassLive Level	⑤ Group Level	⑥ CFER	⑦ TOEIC	⑧ IELTS	⑨ EIKEN
② Current Level	2020-05-21	4	G2	A2	400	3.0	Pre 2
③ Entrance Test	2020-05-12	4	G2	A2	400	3.0	Pre 2

- ② [Current Level]最後に受けたテスト結果が表示されます。
- ③ [Entrance Test]初めに受けたテスト結果が表示されます。

重要

テスト結果の反映について

受験されたテスト結果のマイページへの反映は原則24時間以内となっていますので、ご承知おきください。

テスト結果の数値について

④ [Classlive Level] クラスライブレベル: 1~11にて分類されます。数字が大きいほど英語レベルは高いです。また、この数字は、学習プラットフォーム教材のレベルにも連動しています。

⑤ [Group Level] グループレベル: G1, G2, G3の3つのレベルから表されます。グループレッスンをご予約の際にはご自身のレベルにあったレッスンを選択いただく必要があります。

⑥ [CFER]: セファールとは外国語の運用能力を同一の基準で測ることが出来る国際標準です。A1, A2, B1, B2, C1, C2の6段階から評価されます。A0においては学習初心者を目指します。

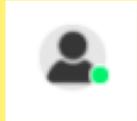
⑦ [TOEIC]: TOEICのスコアと 관련된数値になります。あくまで目安としてご参照ください。

⑧ [IELTS]: IETSのスコアと 관련된数値になります。あくまで目安としてご参照ください。

⑨ [EIKEN]: 英検の等級と 관련된数値になります。あくまで目安としてご参照ください。

各種登録情報を変更 & LINE@サポート

1. 会員ページ右上のユーザーアイコンをクリックし「Account」を選択



ユーザーアイコンはこちらのマークです。

2. 「Save Changes」ボタンを押して変更内容を保存

- ※ 『PROFILE』名前やニックネームの変更
- ※ 『CHANGE PASSWORD』登録しているパスワードの変更
- ※ 『メールアドレスの変更』登録しているメールアドレスの変更

classlive

Dashboard Lesson Reservation Lesson History Assessment

PROFILE

CHANGE PASSWORD

メールアドレス変更

変更項目を選択

氏名(姓) 氏名(名)

氏名ローマ字(姓)* 氏名ローマ字(名)*

YAMADA TANJIRO

ニックネーム* JIROなど講師が呼びやすい名前

JIRO

性別

生年月日

変更を必ず保存

Save Changes

https://member.class-live.com/account_settings#change-email



LINE@サポート

クラスライブではお問い合わせのスムーズ化、接続問題発生時のできる限り早い解決のためにLINE@でのお問い合わせを推奨しております。

下記のQRコードよりClassLive Official アカウントを友だち追加してご質問やお問い合わせください。

